

П Р И К А З
Управления образования администрации
города Бузулука

О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных (бюджетных и автономных) учреждениях города Бузулука

Список изменяющих документов
(в редакции приказов УО от 04.02.2020 № 01-12/66,
от 18.11.2020 № 01-12/378)

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 272-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации», Законом Оренбургской области от 21.09.2013 № 1693/506-V-ОЗ «Об образовании в Оренбургской области», в связи с ростом цен на энергоносители и удорожанием стоимости питания

п р и к а з ы в а ю:

1. С 12.02.2020 года установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных (бюджетных и автономных) учреждениях города Бузулука, в размере 1976 рублей 00 копеек в месяц за каждого ребенка».

(Пункт 1 в ред. приказа УО от 04.02.2020 № 01-12/66)

2. Утвердить Положение о порядке взимания платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных (бюджетных и автономных) учреждениях города Бузулука.

3. Экономической группе учета и учета внебюджетных средств Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» предусматривать в бюджете Управления образования администрации города Бузулука расходы за счет средств местного бюджета в муниципальных дошкольных образовательных (бюджетных и автономных) учреждениях города Бузулука за присмотр и уход льготных категорий детей.

4. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования на правовом интернет-портале Бузулука БУЗУЛУК-ПРАВО.РФ.

5. Приказ от 28.04.2014г. № 01-10/169 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных (бюджетных и автономных) учреждениях города Бузулука» считать утратившим силу.

6. Информация о настоящем приказе подлежит размещению в газете «Российская провинция»

7. Настоящий приказ подлежит включению в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
администрации города Бузулука

Т.А.Устилко

Разослано: в дело, муниципальным дошкольным образовательным организациям, Управлению по информационной политике администрации города Бузулука, ООО «Информправо плюс», редакции газеты «Российская провинция», МКУ г.Бузулука «ЦБ муо»

Положение

о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных (бюджетных и автономных) учреждениях города Бузулука
(далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взимания платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных (бюджетных и автономных) учреждениях города Бузулука (далее - Родительская плата), включая порядок предоставления льгот по Родительской плате за содержание отдельных категорий воспитанников.

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) воспитанников муниципальных дошкольных образовательных (бюджетных и автономных) учреждений города Бузулука (далее - Дошкольные учреждения) и бюджетом города Бузулука за присмотр и уход за воспитанниками Дошкольных учреждений с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.3. Поступившая Родительская плата направляется на возмещение расходов на организацию питания воспитанников Дошкольных учреждений и на услуги банка по приему Родительской платы.

2. Порядок взимания Родительской платы

2.1. Отношения между Дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников по содержанию воспитанников в Дошкольных учреждениях регламентируются договором, заключаемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Родители (законные представители) воспитанников Дошкольных учреждений обязаны ежемесячно оплачивать присмотр и уход за ребенком в Дошкольном учреждении не позднее 20 числа текущего месяца.

2.3. Родительская плата взимается ежемесячно в полном размере за весь период пребывания воспитанника в Дошкольном учреждении, за исключением следующих случаев:

- за период отсутствия воспитанника по причине болезни, санаторно-курортного лечения при наличии подтверждающих документов;

- за период отсутствия воспитанника по причине нахождения в отпуске родителей (законных представителей);

- за период отсутствия воспитанника по причине карантина в Дошкольном учреждении;

- за период отсутствия воспитанника по причине закрытия Дошкольного учреждения на период осуществления ремонтных или аварийных работ здания Дошкольного учреждения;

2.4. При отсутствии воспитанника в Дошкольном учреждении за ним сохраняется место в случаях, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Положения;

2.5. Перерасчет по родительской плате производится на основе табеля посещаемости, представленного заведующим МДОУ бухгалтеру МКУ «ЦБ муо» в конце текущего месяца и засчитывается в счет будущей оплаты.

2.6. В случае выбытия ребенка из учреждения возврат излишне уплаченной родительской платы производится путем перечисления на расчетный счет заявителя, на основании заявления одного из родителей (законного представителя) и приказа руководителя Дошкольного учреждения об отчислении ребенка, в течение 30 календарных дней с момента подачи заявления.

(Пункт 2.6 в ред. приказа УО от 18.11.2020 № 01-12/378)

3. Льготы по родительской плате

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за воспитанником в Дошкольном учреждении не взимается в отношении следующих категорий воспитанников:

- дети-инвалиды;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,
- дети с туберкулезной интоксикацией;
- дети, в семьях которых ежемесячный доход на одного члена семьи не превышает 1940 рублей. Данная льгота не предоставляется при наличии в семье трудоспособных, но не работающих родителей, не состоящих на учете в службе занятости населения (за исключением случаев осуществления ухода за детьми в возрасте до 3 лет, инвалидами I группы, детьми-инвалидами, лицам достигшими возраста 80 лет).

3.2. Льгота в размере 50% от суммы Родительской платы предоставляется следующим категориям граждан:

- родителям (законным представителям) воспитанников, имеющим трех и более несовершеннолетних детей;
- одиноким родителям воспитанников, в том числе одиноким отцам, установившим отцовство вне брака и одиноким воспитывающим ребенка;
- родителям воспитанников из семей, потерявших кормильца;
- родителям воспитанников из семей военнослужащих по призыву.

4. Порядок предоставления льгот по родительской плате

4.1. Льготы по Родительской плате, предусмотренные в п. 3.1 настоящего Положения в отношении посещающих Дошкольное учреждение воспитанников, в семьях которых ежемесячный доход на одного члена семьи не превышает 1940 рублей, предоставляются с начала текущего квартала родителям (законным представителям) воспитанников на основании заявления, представляемого в Дошкольное учреждение ежеквартально с приложением документов, подтверждающих право на льготу по Родительской плате, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2. Льготы по Родительской плате, предусмотренные в п. 3.1 настоящего Положения в отношении посещающих Дошкольное учреждение следующих категорий воспитанников:

- дети-инвалиды;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,

- дети с туберкулезной интоксикацией;
предоставляются родителям (законным представителям) воспитанников на основании заявления, ежегодно предоставляемого в Дошкольное учреждение с приложением документов, подтверждающих право на льготу в срок до 20 января, с 1 января текущего года.

4.3. Льготы по Родительской плате, предусмотренные в п. 3.2 настоящего Положения, предоставляются родителям (законным представителям) посещающих Дошкольное учреждение воспитанников на основании заявления, ежегодно предоставляемого в Дошкольное учреждение с приложением документов, подтверждающих право на льготу в срок до 20 января, с 1 января текущего года.

4.4. Льготы по Родительской плате, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения, при зачислении ребенка в Дошкольное учреждение в течении года, предоставляются с 1-го числа месяца принятия заявления с документами, подтверждающими право на льготу, подаваемого в срок не позднее 10 дней со дня зачисления ребенка в Дошкольное учреждение.

4.5. Для получения льготы по Родительской плате Родитель (законный представитель) ребенка предоставляет в Дошкольное учреждение следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) свидетельство о рождении ребенка (копию);
- 3) справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (копию) (для детей-инвалидов);

- 4) направление ГБУЗ «Бузулукский противотуберкулезный диспансер» в Дошкольное учреждение с подтверждением диагноза (для детей с туберкулезной интоксикацией);

- 5) акт органа опеки и попечительства об установлении опеки над малолетним и о назначении выплаты денежных средств на содержание ребенка (копию) (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

- 6) справки о доходах за 3 месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении льготы по Родительской плате, в отношении всех членов семьи: о заработной плате с места работы и (или) налоговая декларация о доходах, о стипендии с места учебы, о выплате алиментов (для детей из семей, в которых ежемесячный доход на одного члена семьи не превышает 1940 рублей);

- 7) справку, подтверждающую статус многодетной семьи (копию) (для детей из семей, в которых имеется трое и более несовершеннолетних детей);

- 8) справку о рождении по форме № 4, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 № 200, выданную органами записи актов гражданского состояния (для детей одинокого родителя; в случае если в свидетельстве о рождении сведения об отце или матери отсутствуют, справка о рождении не предоставляется);

- 9) свидетельство о смерти кормильца (копию) (для детей из семей, потерявших кормильца);

10) справку Отдела военного комиссариата Оренбургской области по городу Бузулук и Бузулукскому району о прохождении службы по призыву (для детей из семей военнослужащих по призыву).

Иностранные граждане и лица без гражданства предоставляют документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заявитель вправе представить вместе с заявлением справку о получении ежемесячного пособия в соответствии с Законом Оренбургской области от 02.11.2004 № 1525/256-III-ОЗ «О ежемесячном пособии на ребенка гражданам, имеющим детей» (для детей из семей, в которых ежемесячный доход на одного члена семьи не превышает 1940 рублей, для детей одинокого родителя), справку о пенсии (для детей из семей, в которых ежемесячный доход на одного члена семьи не превышает 1940 рублей).

В случае непредоставления заявителем справки о получении ежемесячного пособия или справки о пенсии специалист МКУ г.Бузулука «ЦБ муо» направляет межведомственный запрос о предоставлении указанных справок через систему межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) в форме электронного документа. При отсутствии технической возможности направления межведомственного запроса с использованием СМЭВ, соответствующий межведомственный запрос направляется на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных. (Пункт 4.5 в ред. приказа УО от 18.11.2020 № 01-12/378)

4.6. По окончании проверки бухгалтерией Дошкольного учреждения полноты предоставленных документов, подтверждающих право воспитанника на льготу по Родительской плате, издается приказ заведующего Дошкольного учреждения «О предоставлении льгот по плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми» с начала текущего месяца.

4.7. В случае прекращения оснований для предоставления льготы по Родительской плате, родители (законные представители) воспитанника должны письменно уведомить об этом заведующего Дошкольного учреждения в течение 14 дней с момента прекращения вышеуказанных оснований.

В случае если родители (законные представители) воспитанника не уведомили заведующего Дошкольного учреждения о прекращении оснований для предоставления льгот по Родительской плате, Дошкольное учреждение производит перерасчет Родительской платы со дня прекращения оснований для предоставления льгот.

4.8. В случае если документы, подтверждающие право на предоставление льготы по Родительской плате, не предоставлены, либо предоставлены не в полном объеме или с нарушением сроков, установленных настоящим Положением, предоставление вышеуказанной льготы прекращается (либо не устанавливается) до момента сдачи документов в полном объеме.

4.9. Родителям (законным представителям) воспитанников, имеющим право на предоставление льготы по Родительской плате по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований по их выбору.

4.10. Родитель (законный представитель) воспитанника вправе отказаться от предоставления льготы по Родительской плате.

5. Заключительные положения

5.1. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) воспитанников Дошкольных учреждений в случае несвоевременного внесения Родительской платы регламентируется действующим законодательством РФ, договором, заключаемым между родителем (законным представителем) воспитанника и Дошкольным учреждением.

5.2. Контроль за своевременным предоставлением документов, подтверждающих право родителей (законных представителей) воспитанников Дошкольных учреждений на предоставления льготы по Родительской плате возлагается на заведующих Дошкольных учреждений.