

ПРИНЯТО  
на Общем собрании работников  
МДОБУ «Детский сад № 6»  
Протокол № 1 от «9» января 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МДОБУ "Детский сад № 6"  
Приказ № 01-18/ 1/1 от «9» января 2023г.  
\_\_\_\_\_ Ю.Н.Груднова.

СОГЛАСОВАНО  
с Профсоюзным комитетом  
Протокол № 1 от «9» января 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании работников**  
**Муниципального дошкольного образовательного**  
**бюджетного учреждения города Бузулука**  
**«Детский сад № 6»**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников (Далее - Общее собрание) Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения города Бузулука «Детский сад № 6» (Далее - ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями на 29 декабря 2022 года; Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 1 января 2023 года; Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом ДОУ.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции Общего собрания трудового коллектива детского сада, определяет состав, права и ответственность, а также взаимосвязь с другими органами и делопроизводство.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ДОУ руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ДОУ.

1.4. Целью деятельности Общего собрания работников ДОУ является общее руководство ДОУ в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники ДОУ. К работникам ДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников ДОУ.

1.7. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

1.9. Общее собрание осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами ДОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.10. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива ДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом ДОУ

## **2. Основные задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание работников ДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

### **3. Функции Общего собрания**

- 3.1. Обсуждение и рекомендации к утверждению проекта Коллективного договора, а также Правил внутреннего трудового распорядка.
- 3.2. Рассмотрение, обсуждение и рекомендация Программы развития ДООУ
- 3.3. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава ДООУ с внесением изменений и дополнений в Устав, Положения о ДООУ, а также других положений и локальных актов.
- 3.4. Обсуждение вопросов трудовой дисциплины в ДООУ и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками ДООУ.
- 3.5. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья воспитанников.
- 3.6. Внесение предложений учредителю по финансово-хозяйственной деятельности ДООУ.
- 3.7. Обсуждение и рекомендация к утверждению Положения об оплате труда и стимулировании работников ДООУ.
- 3.8. Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции.
- 3.9. Заслушивание отчетов заведующего ДООУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.
- 3.10. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДООУ и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатка в работе.
- 3.11. В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДООУ, его самоуправления. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

### **4. Организация управления Общим собранием**

4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива ДООУ входят все работники дошкольного образовательного учреждения.

4.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания ДООУ из его состава открытым голосованием избирается председатель, заместитель председателя и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания работников ДООУ;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания собрания;
- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Инициатором созыва Общего собрания работников ДООУ может быть Управление образования администрации города Бузулука, Руководитель Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников ДООУ.

4.6. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.7. Общее собрание ДООУ вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины от общего числа участников Общего собрания работников ДООУ. Решение Общего собрания считается принятым и является обязательным, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих на заседании.

4.8. Решение Общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива ДООУ.

## **5. Права Общего собрания**

### 5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ;
- обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав ДООУ, Программу развития дошкольного образовательного учреждения и соответствующие положения;
- заслушивать отчёт о выполнении вышеуказанных актов;
- избирать делегатов на конференцию по выборам в Совет ДООУ.

### 5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами - Педагогическим советом и советом ДООУ:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета ДООУ;
- представление на ознакомление педагогическому совету и Совету ДООУ; материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и Совета ДООУ.

## **7. Ответственность Общего собрания**

### 7.1. Общее собрание ДООУ несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания**

8.1. Заседания Общего собрания работников ДОУ оформляются печатным протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; - приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания ДОУ хранится в документации заведующего ДОУ (3 года) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение об общем собрании является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.